

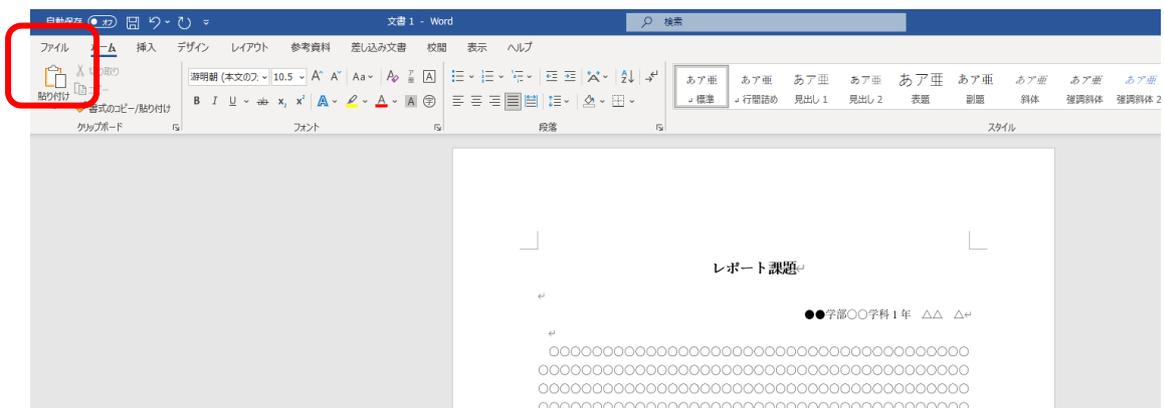
学内PC利用時の保存先からAWC予約サイトに相談文章を添付する方法

1. 学内PCにログインし、Wordを起動する

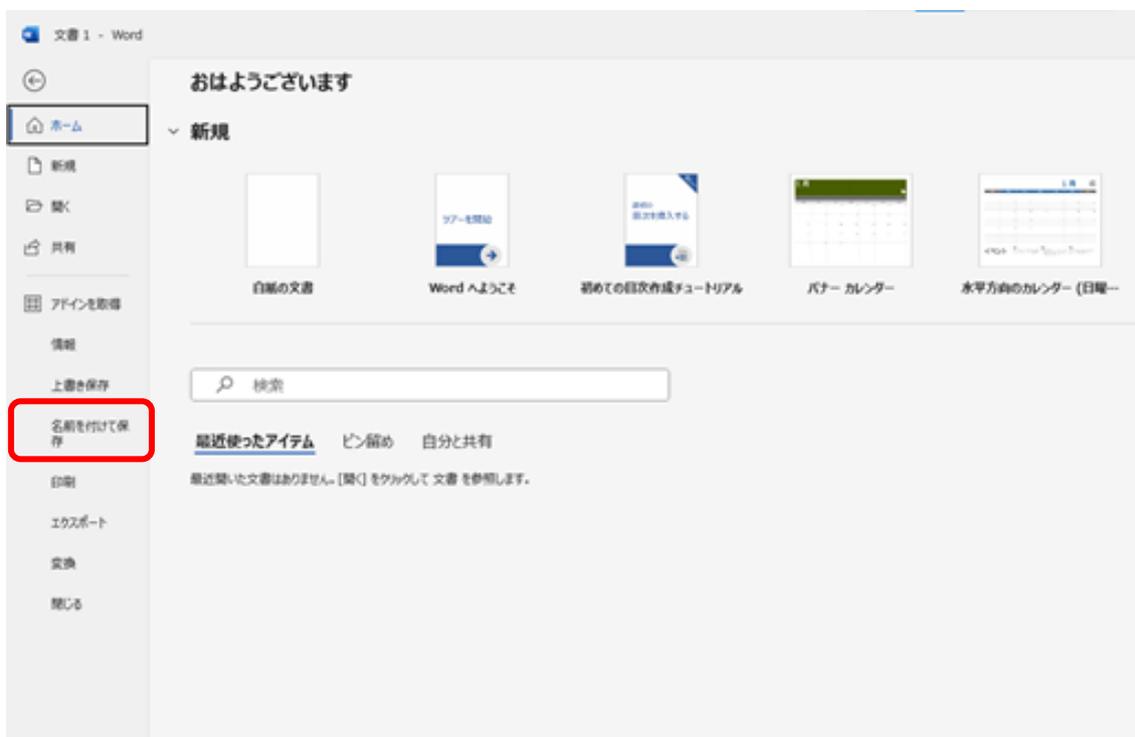


2. Word (文書ファイル) の保存先を把握する

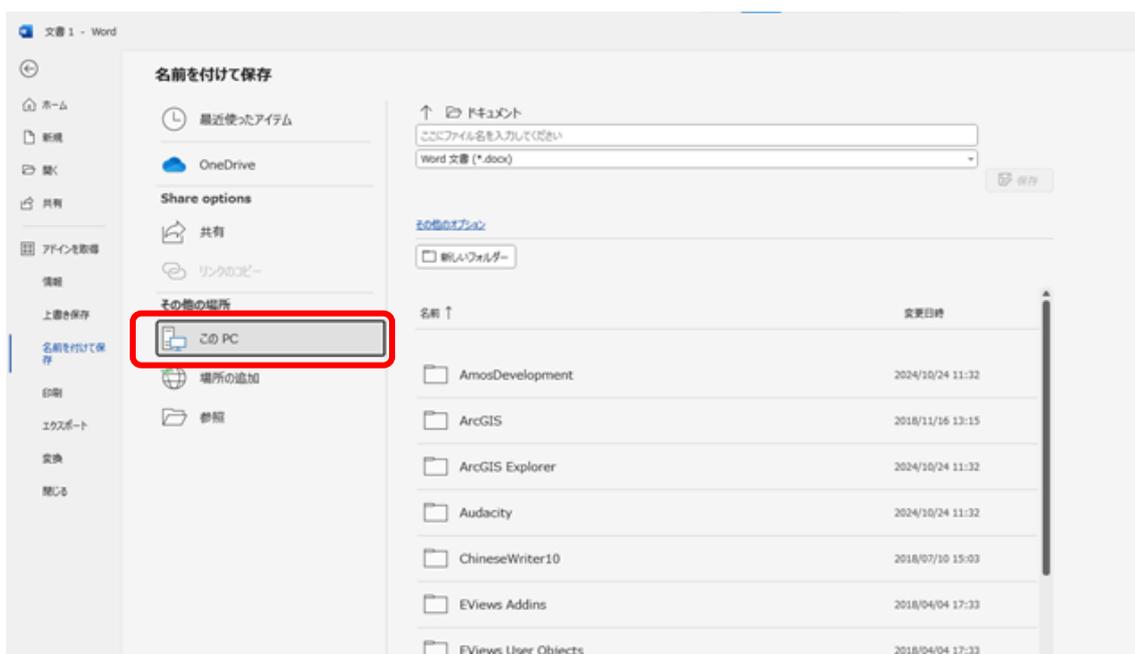
(1) 画面左上の「ファイル」をクリックする



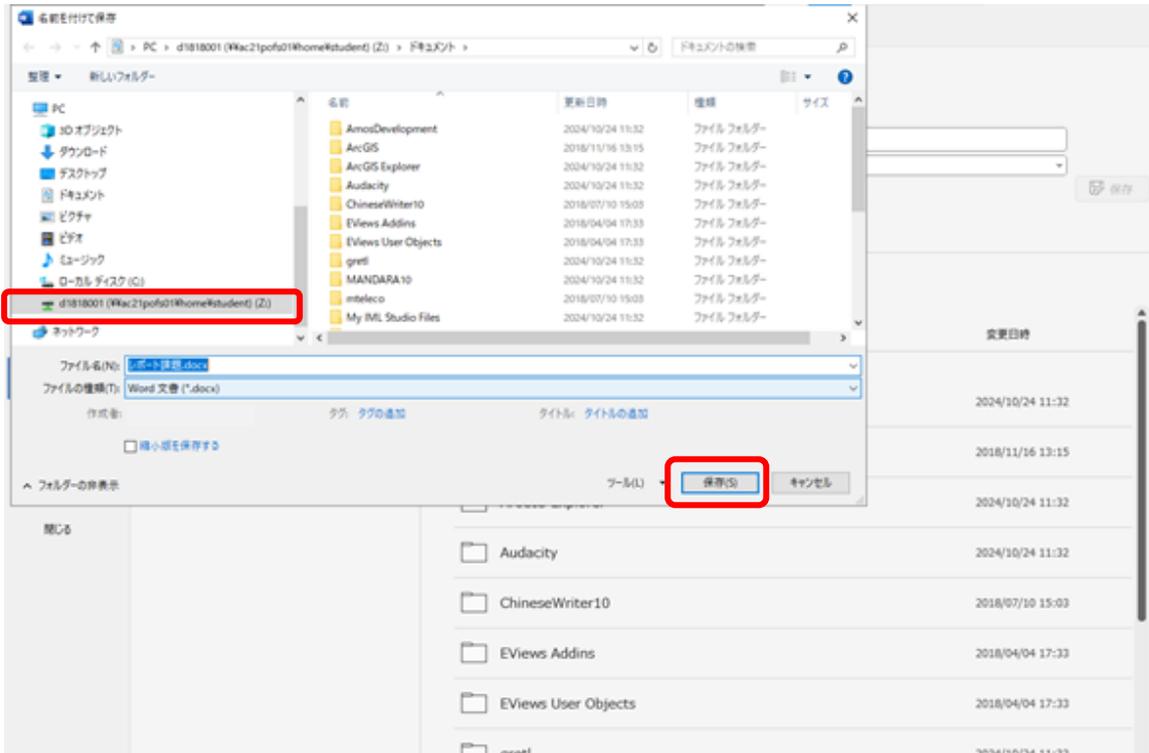
(2) 画面左側メニューから、「名前を付けて保存」を選択する



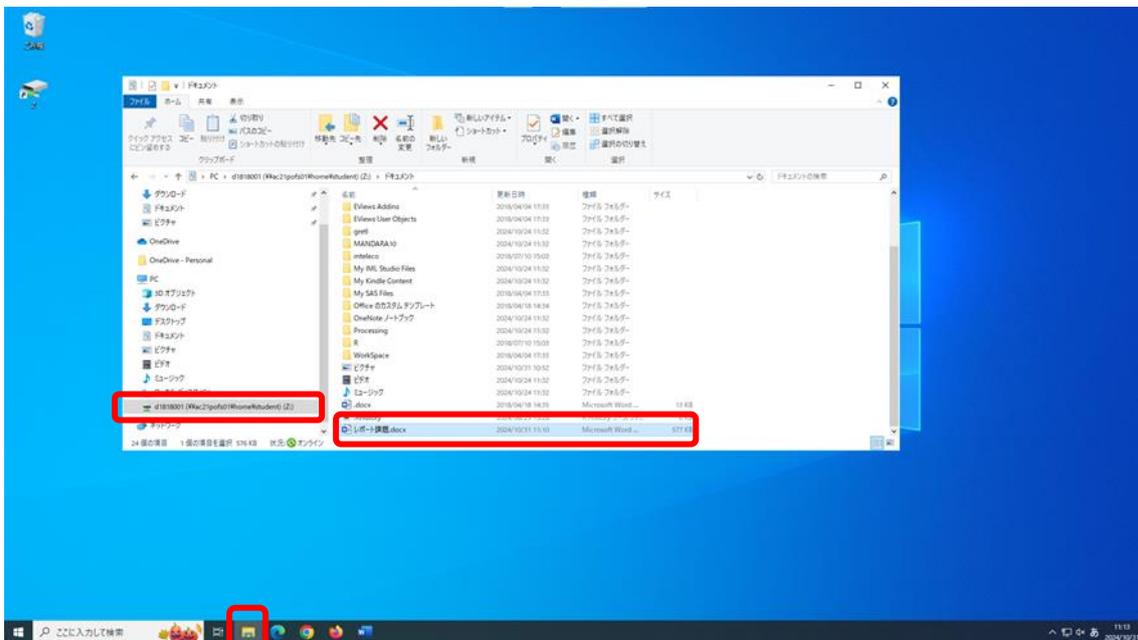
(3) 画面左側メニューから、「この PC」を選択する



(4) 初期設定では下図の通りの場所 (Zドライブ) が指定されるので、保存する



(5) 下図の場所 (Zドライブ内) に、Word (文書ファイル) は保存される



※デスクトップから > 画面最下部の「フォルダ」のアイコンをクリック >画面左側メニューの Zドライブをクリック >画面中央に、該当ファイルが格納されている

3. 保存先から AWC 予約サイトに相談文章を添付する

(1) AWC 予約サイトにアクセスする

青山学院大学
アカデミックライティングセンター
Academic Writing Center since 2017

HOME / AWCとは / 利用案内 / 研究と活動実績 / ライティング関連情報 / FAQ

WEB予約はこちら MAP ENGLISH

開室時間
青山キャンパス18号館(マクレイ記念館) 2階
9月23日から1月31日
月曜日から金曜日
11時から17時38分まで
現在の予約状況
2024年10月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19

お知らせ一覧
10件

アカデミックライティングセミナー動画公開のご案内 (25年1月31... 10/17)

後期セッション予約受付開始のお知らせ (9月17日～) 09/17

後期セッション開始日のご案内 (9月23日～) 09/12

相模原AWC 2024年度(10月) 新規チューター募集停止のお知らせ 07/14

AWCのセッションを利用する前に必ずお読みください 2023/09/11

(2) 相談文章の添付の箇所、「ファイルを選択」をクリックする

担当教員名

* 課題内容・条件

提出日

* 進行状況

相談文章の添付
ファイルを選択

アップロードできる最大サイズ:100M

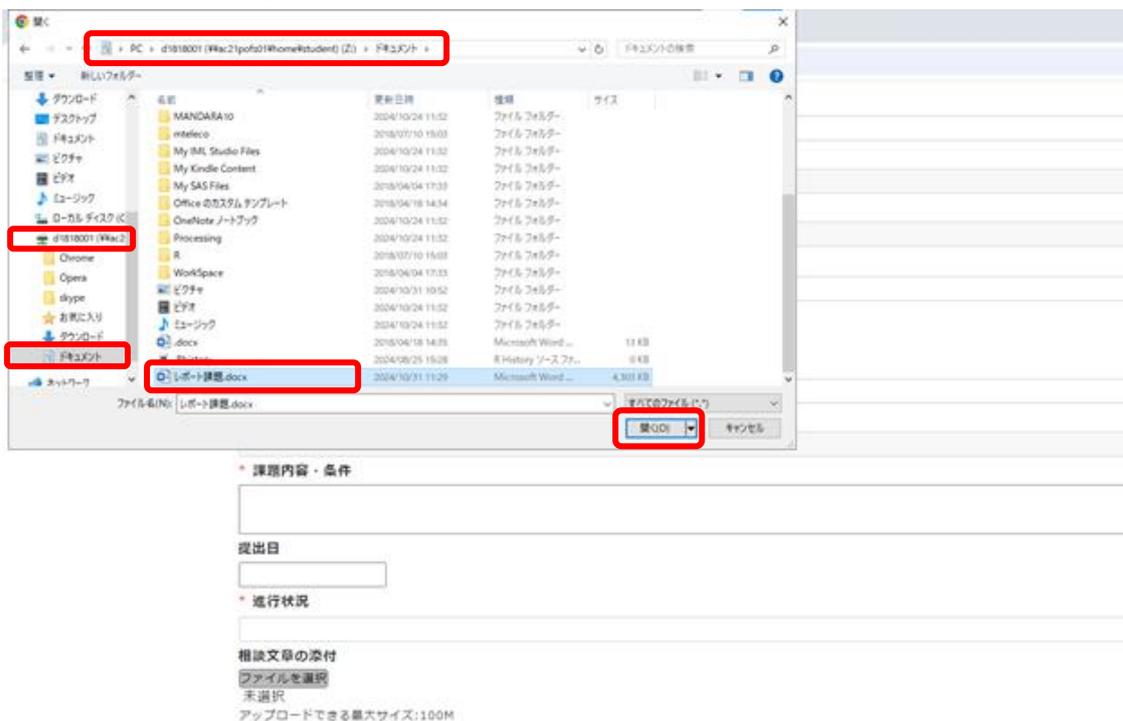
* 最も相談したい点

相談したい点の詳細

利用動機 (複数選択可)

- ライティングスキルアップのため自主的に
- 以前利用して良かったので
- 授業・研究室・ゼミ担当教員からの指示・紹介

(3) Wordの保存先: Zドライブ内の「ドキュメント」から、相談したい文章を選択する



(4) 相談文章の添付の箇所に、選択した文章がアップロードされる

担当教員名

* 課題内容・条件

提出日

* 進行状況

相談文章の添付

ファイルを選択

レポート課題.docx 削除

アップロードできる最大サイズ:100M

* 最も相談したい点

相談したい点の詳細

利用動機 (複数選択可)

ライティングスキルアップのため自主的に

※複数のファイルを添付することができます (最大サイズ 100M まで)

※画像ファイル (.jpeg、.png) ではなく、文章ファイル (.docx、.pdf 等) の添付をお願いします